

## Factura Pequeño Contribuyente

MYRNA ARACELY , DE PAZ VARGAS

Nit Emisor: 26762641

MYRNA A. DE PAZ VARGAS

10 AVENIDA F 9-52 RESIDENCIAL SAN FERNANDO AP, zona 17,  
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9B4ACC45-A763-49AA-84D9-38227473C73A

Serie: 9B4ACC45 Número de DTE: 2808301994

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 09:58:55

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 09:58:57

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-41, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9B4ACC45, número de DTE 2808301994 de fecha 30 de noviembre del 2025; emitida por Myrna Aracely De Paz Vargas, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-41 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre del 2025.



(f)

Myrna Aracely De Paz Vargas

DPI: 1875 58809 0101

(f)

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados


Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 26762641

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762185706271</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 3, 2025, 10:01 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 09:58:55		
<b>Emisor:</b>	26762641		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	MYRNA A. DE PAZ VARGAS		
<b>Receptor:</b>	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	9B4ACC45-A763-49AA-84D9-38227473C73A		
<b>Serie:</b>	9B4ACC45		
<b>Número del DTE:</b>	2808301994		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251103T09:58:5706:009B4ACC45A76349AA84D938227473C73A		
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 10:01:20		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 03/11/2025 10:01:27 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	26762641
NOMBRE	MYRNA ARACELY, DE PAZ VARGAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-41
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Myrna Aracely De Paz Vargas
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar: siete mil quetzales exactos</b>		Q.7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico para la digitación y registro de datos relacionados al Departamento de Recaudación y Control de Pagos, como recibos que ingresan de sedes territoriales de OCRET que se encuentran en los departamentos de Santa Rosa, Escuintla, Retalhuleu, Sololá y Peten, durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en Excel relacionados a recibos 63-A2 por pagos de renta y demás servicio.	Se brindó apoyo técnico para la digitación de datos en Excel relacionados con los recibos 63-A2 por pagos de renta de los arrendamientos que están regularizados por la OCRET en todas las áreas de Reservas del Estado de Guatemala y otros servicios que presta OCRET como inspecciones de campo y minutas, durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para la recopilación de documentos del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico para la recopilación de documentos como las boletas de depósito que realizan los arrendatarios y son ingresados a través de las sedes territoriales de OCRET que se encuentran en los departamentos de Santa Rosa, Escuintla, Retalhuleu, Sololá y Peten clasificándolos para digitalarlos a la base de datos del departamento de Recaudación y Control de Pagos, durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado

<b>4) Brindar apoyo técnico para la facilitación de información a arrendatarios.</b>	Se brindó apoyo técnico para la facilitación de información a los arrendatarios vinculada al pago de rentas, ofreciendo respaldo sobre los procedimientos y detalles requeridos para realizar dicho pago, como lo son las órdenes de pago específicas de cada arrendamiento, durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindó apoyo técnico para el registro documental de recibos electrónicos que las distintas sedes territoriales de OCRET que se encuentran en los departamentos de Santa Rosa, Escuintla, Retalhuleu, Sololá y Peten, que se envían periódicamente a sede central, durante el mes de noviembre del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Myrna Aracely De Paz Vargas  
 DPI: 1875 58809 0101  
 Celular: 5160-6152

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -